



Your way to people success

Lancement de la version 2023 R2 de Workday
Talent & Performance

2023

DISPOSITIONS || DÉCLARATION SAFE HARBOR

Cette présentation peut contenir des déclarations prospectives pour lesquelles il existe des risques, des incertitudes et des hypothèses. Si les risques se matérialisent ou si les hypothèses se révèlent incorrectes, les résultats commerciaux de Workday pourraient différer des résultats sous-entendus dans cette présentation.

Tous les services, fonctionnalités ou améliorations non publiés qui ne sont pas actuellement disponibles sont susceptibles d'être modifiés à la discrétion de Workday.

OPT-IN OU AUTOMATIQUEMENT DISPONIBLE

- *Configuration requise (Opt-in)*



- *Automatiquement disponible*



NOUVELLE VERSION WORKDAY 2023 R2

Talent & Performance

LISTE DES NOUVELLES FONCTIONNALITÉS DISPONIBLES



- 01.** Améliorations des objectifs
(Goal Enhancements)
- 02.** Raison d'objectif verrouillé – champ de rapport
(Goal Locked Reason – Report Field)
- 03.** Tâche d'objectif singulier affichée en vue tabulaire
(Singular Goal Task Displayed in Tabular View)
- 04.** Maintenir l'objectif Configuration – Groupe de sécurité spécifié
(Maintain Goal Set-up – Security Group Specified)
- 05.** Centre d'informations des gestionnaires
(Manager Insights Hub)



#1. AMÉLIORATIONS DES OBJECTIFS (Goal Enhancements)

Workday 2023R2 améliore l'expérience des collaborateurs et des managers en repensant l'interface utilisateur des Objectifs. La prochaine expérience Goals/objectifs repensée offre une expérience utilisateur considérablement améliorée grâce à des clics réduits, des visualisations initiales plus fortes et plus simples et une navigation plus facile pour agir.

Il s'agit avant tout d'un changement visuel. Nous consolidons également certaines tâches et worklets.

Cette fonctionnalité prend en charge ces brainstormings :

<https://collaborate.workday.com/t5/Talent-Management/Improve-Goal-Creation-Experience/idi-p/1169890>

<https://collaborate.workday.com/t5/Talent-Management/Suggestions-for-minor-improvements-to-new-Goals-UI/idi-p/1085440>

#1. AFFICHAGE DES OBJECTIVES SOUS FORME DE CARTES (Goal Display as Cards)

Description

Workday 2023R2 améliore l'expérience utilisateur des objectifs en fournissant une nouvelle interface utilisateur dans laquelle les objectifs sont affichés sous forme de cartes, améliorant ainsi l'apparence, la convivialité et la navigation des objectifs. Workday améliore ces rapports pour afficher les objectifs sous forme de cartes :

- Mes objectifs
- Afficher les objectifs

Chaque carte d'objectif affiche dans le rapport, au maximum, les champs suivants :

- Champ Statut de l'objectif
- Champ Titre de l'objectif
- Champ Date d'échéance de l'objectif avec une icône
- Organisation de l'objectif Champ d'alignement avec une icône
- Champ dynamique dépendant de la configuration du tenant champ avec une icône

Si l'un des champs répertoriés ci-dessus n'est pas activé au niveau du tenant, alors Workday masque entièrement le champ sur la carte. Si les champs Date d'échéance ou Alignement de l'organisation sont activés au niveau du tenant, mais que l'utilisateur n'a saisi aucune donnée, nous affichons le nom du champ et un tiret « - » comme valeur renvoyée. Il s'agit d'un choix de conception intentionnelle visant à inciter l'utilisateur à mettre à jour ces champs.

Nous ne mettons pas à jour l'interface utilisateur pour les objectifs des évaluations de performances.

Voir également la fonctionnalité associée : Masquer ou exiger des champs facultatifs pour les objectifs

Remarque sur l'impact et la configuration :

Cette fonctionnalité peut nécessiter des tests supplémentaires et avoir un impact sur vos supports de formation.

Aucune configuration n'est requise.



#2. RAISON DU VERROUILLAGE D'OBJECTIF – CHAMP DE RAPPORT (Goal Locked Reason - Report Field)

Description

Champ de rapport *Raison du verrouillage de l'objectif* dans l'objet métier *Objectifs*. Ce nouveau champ affiche la raison pour laquelle un objectif n'est pas modifiable. Les valeurs possibles sont :

- En attente d'approbation
- Évaluation des employés en cours

Ce champ est disponible dans les rapports Workday et les API REST associées.

Remarque sur l'impact et la configuration :

Cette fonctionnalité peut nécessiter des tests supplémentaires et avoir un impact sur vos supports de formation.

Aucune configuration n'est requise.



AFFICHAGE DES OBJECTIVES SOUS FORME DE CARTES & RAISON DU VERROUILLAGE

The screenshot shows the HR Path interface for Maria Cardoza, Director of Employee Benefits. The main content area is titled 'Goals' and is divided into 'Individual Goals', 'Archived Goals', and 'Organization Goals'. Under 'Individual Goals', there are two sections: 'In Progress' and 'Completed Goals'. The 'In Progress' section contains four goal cards. The first card, 'Create new client base for 2024', is marked 'INCOMPLETE' and has a due date of 11/30/2023. The second card, 'Implement new compensation structures for salaried and hourly...', is marked 'PARTIALLY COMPLETE' and has a 'Locked' status with 'Approval pending'. The third card, 'new goal - change in targets', is also 'PARTIALLY COMPLETE' and 'Locked' with 'Approval pending'. The fourth card, 'Publish survey on Perks & Ben...', is 'PARTIALLY COMPLETE' and 'Locked' with 'Approval pending'. The 'Completed Goals' section shows four cards, all marked 'SUCCESSFULLY COMPLETE'. The 'Edit Goal' button for the first goal in the 'In Progress' section is highlighted with a red box. The 'Locked' status for the second goal is also highlighted with a red box. The left sidebar contains navigation options: Summary, Job, Overview, Contact, Performance (selected), Career, Personal, Compensation, and Benefits. The top navigation bar includes Performance Reviews, Goals, and Competencies.



#3. TÂCHE D'OBJECTIF SINGULIER AFFICHÉE EN VUE TABULAIRE (Singular Goal Task Displayed in Tabular View)

Description

Dans cette version, nous avons repensé les tâches *Créer un objectif*, *Modifier l'objectif*, *Réviser l'objectif*, *Réviser l'objectif* et *Afficher l'objectif* dans une nouvelle vue tabulaire dans le but d'améliorer la navigation, de diviser les informations et de réduire le défilement. La vue tabulaire contient les modifications suivantes :

- Nous introduisons l'onglet *Détails de l'objectif*
- Nous déplaçons les champs *Relatif à*, *Pondération*, *Cible*, *Maximum*, *Minimum*, *Réel* et *Avis* associés vers le nouvel onglet *Détails supplémentaires*.
- Les champs *Cible*, *Maximum*, *Minimum* et *Réel* continueront à s'afficher de manière conditionnelle en fonction des informations saisies par les collaborateurs dans le champ *Poids*.
- Nous déplaçons la grille *Jalons* vers le nouvel onglet *Jalons*.
- Nous ajoutons l'onglet *Historique*.

Le texte d'aide du processus métier *Gérer les objectifs*, à l'exception de la tâche *Afficher l'objectif*, s'affichera au-dessus des onglets et persistera tout au long de la navigation entre les onglets pour réduire les clics et améliorer la visibilité du texte d'aide. Vos analyses intégrées continueront d'être prises en charge dans cette vue pour toutes les tâches, à l'exception de la tâche *Afficher l'objectif*, comme c'est le cas aujourd'hui.

Remarque sur l'impact et la configuration :

Cette fonctionnalité peut nécessiter des tests supplémentaires et avoir un impact sur vos supports de formation.

Aucune configuration n'est requise.



#3. TÂCHE D'OBJECTIF SINGULIER AFFICHÉE EN VUE TABULAIRE

Goal Details Additional Details History

Goal *

Description

Status

Category

Due Date

enter your comment

Additional Information

Related Links

- [Business Policy Document](#)

Activity (0)



#4. MAINTENIR L'OBJECTIF CONFIGURATION – GROUPE DE SÉCURITÉ SPÉCIFIÉ (Maintain Goal Set-up – Security Group Specified)

Description

Alors que la plupart des objectifs devraient être affichés visuellement dans la vue tabulaire des tâches d'objectif unique et aussi sont formatés en un seul événement d'objectif, certaines conditions et tâches afficheront plusieurs événements d'objectif dans une nouvelle interface utilisateur simplifiée avec vue en liste. La vue de liste pour plusieurs événements d'objectif contient les modifications suivantes par rapport à l'expérience d'aujourd'hui :

- Nous divisons les informations de défilement de l'objectif en sections *Détails de l'objectif*, *Détails supplémentaires* et *Historique*, qui correspondent aux conventions de dénomination des onglets de l'événement à objectif unique.
- Nous ajoutons la grille *Historique* par objectif.
- Nous simplifions les actions prévues dans le cadre de l'événement à objectifs multiples.
- Nous incluons l'état du *flux de travail* de chaque objectif dans la vue répertoriée pour réduire les clics requis.

Pour certains cas d'utilisation, cette vue de liste apparaîtra temporairement pour un événement d'objectif contenant différents types de tâches d'objectif, comme un objectif enregistré pour plus tard, un objectif en attente de suppression et/ou un objectif en attente d'approbation. La raison pour laquelle ils s'affichent différemment est que Workday devait prendre en charge une vue temporaire pour certains cas d'utilisation lors du passage de la présentation actuelle à la nouvelle présentation. Cette expérience est attendue pour certains cas d'utilisation à court terme uniquement et nécessite que certaines conditions spécifiques au tenant soient remplies (comme les approbations des processus métier ou les étapes de révision à configurer, les informations sur les objectifs existants qui se trouvent déjà dans certains états). À long terme, un objectif ne devrait être un événement à objectifs multiples que si tous les objectifs appartiennent au même type de tâche d'objectif (Safe Harbor s'applique).

Par exemple, certaines tâches attendues qui prendront en charge la nouvelle vue en liste à long terme sont :

- Plusieurs objectifs exécutés à partir de la tâche Archiver les objectifs configurés pour nécessiter les tâches Réviser l'objectif, Réviser l'objectif ou Approuver l'affichage uniquement.
- Plusieurs objectifs exécutés à partir de certaines tâches d'objectifs en cascade configurées pour nécessiter les tâches Réviser l'objectif, Réviser l'objectif ou Approuver l'affichage uniquement.

Remarque sur l'impact et la configuration :

Cette fonctionnalité peut nécessiter des tests supplémentaires et avoir un impact sur vos supports de formation.

Aucune configuration n'est requise.



#4. MAINTENIR L'OBJECTIF CONFIGURATION – GROUPE DE SÉCURITÉ SPÉCIFIÉ

Ancienne configuration

Enable Objective Attributes

- Associated Reviews
- Category
- Description
- Due Date
- Milestones
- Status
- Completion Date
- Supports
- Targets
- Actuals
- Minimum
- Maximum
- Weight

Configure Objectives In Reviews

- Lock Objectives Associated with In Progress Reviews
- Allow Deletion of Objectives Associated with Reviews
- Allow Ordering of Objectives in Reviews

Configure Organization Objectives

- Allow Supports Through Hierarchy
- Default Organization Objective to Private
- Enable Percent Complete
- Allow Automatic Calculation of Percent Complete

Set Objectives View

- Default Individual Objectives to Grid View

Maintain Objective Units
Maintain Objective Payout Bands
Configure Talent Tags
Maintain Objective Categories
Maintain Objective Periods
Maintain Objective Completion

Nouvelle configuration

Maintain Goal Setup

Configure Individual Goals

1 item

Process	*Field	*Criteria	Enforce Required in Web Services	Hidden For	Required For
Manage Goals	+				
	-	X Minimum	X Hide For All	<input type="checkbox"/>	
	-	X Actual	X Hide For All	<input type="checkbox"/>	
	-	X Maximum	X Hide For All	<input type="checkbox"/>	
	-	X Associated Reviews	X Hide For All	<input type="checkbox"/>	
	-	X Organization Alignment	X Hide For All	<input type="checkbox"/>	
	-	X Milestones	X Hide For All	<input type="checkbox"/>	

More Information

Individual Goal Fields Fields that are shown and optional don't need an entry in the Configure Individual Goals setup table.

- Associated Reviews: Show in-progress and completed reviews associated with a goal.
- Category: Assign categories to goals, as defined by the Maintain Goal Categories task.
- Description: Add descriptions to goals.
- Due Date: Assign a due date for goals.



#5. CENTRE D'INFORMATIONS DES GESTIONNAIRES (Manager Insights Hub)

Description

Manager Insights Hub utilise l'apprentissage automatique pour recommander une variété de suggestions personnalisées à vos employés, telles que des connexions, des mentors, des formations et des missions. Cela aide les managers à identifier les meilleures opportunités pour leurs employés, améliorant ainsi la mobilité des talents, la satisfaction et l'engagement des employés.

Pour accéder aux suggestions dans *Manager Insights Hub*, vous devez activer *Skills Cloud* et vous inscrire au service d'innovation des fonctionnalités HCM Machine Learning GA.

Pour utiliser les services d'innovation, contactez votre Customer Success Manager pour obtenir et signer le contrat de services d'innovation.

Pour plus d'informations, consultez Available Innovation Services – Innovation Services Descriptions and Exhibits:

<https://community.workday.com/articles/413086>

Remarque sur l'impact et la configuration :

Configurez le domaine *Manager Insights Hub* dans la nouvelle zone fonctionnelle *Manager Insights Hub*. *Manager Insights Hub* affiche des informations sur les fonctionnalités suivantes. Configurez-les en fonction des besoins de votre organisation :

- Enregistrements
- Éléments de développement
- Avis des employés
- Retour
- Objectifs
- Intérêts
- Apprentissage




Vous pouvez configurer la section *Opportunités suggérées* pour suggérer des connexions aux membres de l'équipe en fonction des intérêts en matière de compétences. Pour accéder à cette fonctionnalité, activez *Skills Cloud* et abonnez-vous aux services d'innovation. Pour activer la section *Opportunités suggérées* dans *Manager Insights Hub*, activez-le service *HCM Machine Learning GA Features* dans la tâche *Innovation Services Opt-In* dans la catégorie HCM dans l'onglet *Services disponibles*.

Vous devez également vous inscrire à ces catégories de données dans l'onglet *Fonctionnalités HCM Machine Learning GA* de la tâche d'inscription *Gérer la sélection des données des services d'innovation* :




- Données du marché des opportunités de talents
- Données de profil du travailleur
- Données d'apprentissage




#5. CENTRE D'INFORMATIONS DES GESTIONNAIRES

MENU  Search STOP 11:55  


Manager Insights Hub |←

-  **Team Overview**
-  **Direct Reports** ▼
-  **Suggested Links** ^
 - Assess My Team's Potential
 - Manage Succession Plan
 - Compare Team
 - My Team's Performance Revi...




Prepare for Performance Reviews


It's time to check in! Now through the end of August, we're encouraging each people leader to have Career Performance Reviews with each of their team members. These conversations offer them...

[Read More](#) 


Team Career Highlights





Cynthia Cook
1 Highlight

-  Has overdue goals


[Open Page](#)







Monica Bautista
2 Highlights

-  Received Feedback over 90 days ago
-  Last updated development items over 90 days ago

[Open Page](#)



Ross Smith
4 Highlights

-  Has overdue goals
-  Received Feedback over 90 days ago
-  Last updated development items over 90 days ago
-  Last updated goals over 90 days ago

[Open Page](#)






#5. CENTRE D'INFORMATIONS DES GESTIONNAIRES




Team Overview

- Direct Reports [Open Page](#)
- Suggested Links
 - Assess My Team's Potential
 - Manage Succession Plan
 - Compare Team
 - My Team's Performance Revi...

Completed in the Past 3 Months

 Goals 2 Completed View All	 Gigs 2 Completed View All	 Mentorships 1 Completed View All
---	--	---

Latest Career Activity

 Cynthia Cook Product Developer Added Check-In Topic Today Let's chat about the Bespoke presentation	 Jessica Rogers Product Developer Received Feedback Today Thank you Jessica for going above and beyon...	 Matthew Paulson [C] Associate Product Developer OVERDUE Goal Past Due 348 days ago Streamline product development process.
---	---	--



#5. CENTRE D'INFORMATIONS DES GESTIONNAIRES

Team Overview

- Direct Reports
- Suggested Links
 - Assess My Team's Potential
 - Manage Succession Plan
 - Compare Team
 - My Team's Performance Revi...

Team Progress

My Team's Goals

18 goals updated in the last year

Completion Status	Count
Partially Complete	9
Successfully Complete	6
Incomplete	3

[View Details](#)

My Team's Learning

0 In Progress

- NOT STARTED**
How to Build your Professional Network
Enrollment Date: 2023-10-16
- NOT STARTED**
Rising to Remote Work Challenges
Enrollment Date: 2023-10-16
- NOT STARTED**
Big Data Insights, Technologies & Trends
Enrollment Date: 2023-10-16
- NOT STARTED**
Big Data Insights, Technologies & Trends
Enrollment Date: 2023-10-16

[View All My Team's Learning](#)

C1 - INTERNAL

© 2023 HR Path

AUTRES MISES-À-JOUR DIVERSES

https://community.workday.com/update/whats-new-posts?f%5B0%5D=release_whats_new_video%3A6322

Merci pour votre attention

HR Path

Tour Franklin 11ème étage
100-101 Terrasse Boieldieu
92042 Paris La Défense Cedex
France
01 53 62 22 14

Suivez-nous sur les réseaux sociaux !

